



'SERVICIOS DE SALUD JALISCO'

COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES

MINUTA DE SESIÓN

Sesión Ordinaria No. V

Fecha: **26 de Febrero de 2016**

Hora: **10:00 Hrs.**



En la ciudad de Guadalajara, siendo las 10:00 Hrs. del día 26 de febrero de 2016, se reunieron en el auditorio del **ORGANISMO**, ubicado en la calle Dr. Baeza Alzaga #107, Col. Centro, C.P. 44100; para celebrar la **V Sesión Ordinaria** de la **COMISIÓN**, y para efectos de comprensión de la presente minuta, se debe entender el “**glosario de términos y definiciones**” descrito en las bases que rigen el presente “**PROCESO**”, desarrollándose la presente, mediante el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

- I. Lectura del orden del día;
- II. Firma de la lista de asistencia;
- III. Lectura y aprobación del acta anterior,
- IV. Revisión de la agenda de trabajo.
 1. Acto de presentación de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas de la Licitación Pública Local No. **LPL 43068001-008-16 “Servicio de Limpieza, para Diferentes Unidades de ‘Servicios de Salud Jalisco**
 2. Acto de presentación de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas de la Licitación Pública Local “**LPL 43068001-009-16 “Servicio De Recolección, Traslado, Tratamiento y Disposición Final de los Residuos Peligro Biológico Infecciosos en Diferentes Unidades de ‘Servicios De Salud Jalisco’**
- V. Asuntos varios;
- VI. Lectura de acuerdos y comisiones; y
- VII. Cierre del acta.



DESARROLLO DE LA SESIÓN

Punto 1.- Lectura del Orden del Día

Se dio lectura al orden del día para la sesión de trabajo y se aprueba por unanimidad.

Punto 2.- Firma de la Lista de Asistencia

Se firma la lista de asistencia por todos los miembros presentes en la sesión.

Punto 3.- Lectura y aprobación del acta anterior

Se solicita a la **COMISIÓN** se omita la lectura del acta de la sesión anterior, toda vez que fue aprobada y firmada en su oportunidad por el presidente y los vocales, lo cual se aprueba por unanimidad.

Punto 4.- Desarrollo de temas

Tema: 1)

Acto de presentación de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas de la Licitación Pública Local No. **LPL 43068001-008-16 "Servicio de Limpieza, para Diferentes Unidades de 'Servicios de Salud Jalisco"**

Se llevó a cabo el registro del "**PARTICIPANTE**" que cumplió con los requisitos de ingreso al evento (se anexa copia del registro a la presente) y se verificó que éste presentará sus proposiciones en sobre/caja bien cerradas, sin observación alguna;

Se le permitió el ingreso al acto de presentación de propuestas al "**PARTICIPANTE**", junto con sus proposiciones;

Se presentó cada uno de los asistentes de la "**COMISIÓN**";



Se nombró lista del participante que cumplió con los requisitos de ingreso, con la finalidad de verificar la asistencia total del acreditado a participar, estando presente la empresa siguiente:

Nombre de la empresa	Nombre del representante legal
Grupo Mixzoc, S.A. de C.V.	Silvia Pérez Martínez

- a) El Presidente de la "COMISIÓN", declara oficialmente el inicio del evento;
- b) Se solicitó al "PARTICIPANTE" que entregue su proposición en caja con sus dos propuestas (Técnica y económica); se corrobora que las proposiciones, señalen claramente el número de licitación, el nombre del "PARTICIPANTE" y que dentro de éstas, se encuentran dos sobres, uno con la propuesta técnica y otro con la propuesta económica;
- c) Los miembros de la "COMISIÓN" abren el sobre de la propuesta técnica, y se verifican cuantitativamente, que dicha propuesta contenga los entregables que se solicitaron en el punto 7.1, de las bases, sin que ello implique la validación técnica, sin observación alguna, por lo que en estos momentos se regresa al PARTICIPANTE, la carpeta de los originales previó cotejo.
- d) Dos integrantes de la "COMISIÓN" representante de la Contraloría del Estado; y Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco; firmaron las hojas resumen de las propuestas (entregables);

Los documentos de las propuestas técnicas se entregan al área técnica para su evaluación y el sobre de la propuesta económica queda en resguardo de la jefatura de adquisiciones.

- e) Los integrantes de la COMISION por unanimidad acuerdan conforme a lo establecido en el punto 2 EVENTOS DEL PROCESO, el emitir el evento



del Dictamen técnico y apertura de la propuesta económica, dentro de los diez días hábiles siguientes al presente acto, pudiéndose posponer, en cuyo caso se informara al LICITANTE.

El presidente de la comisión agradeció al PARTICIPANTE, su presencia y con ello se da por terminado este punto.

Tema: 2)

Acto de presentación de propuestas técnicas y económicas y apertura de propuestas técnicas de la Licitación Pública Local LPL 43068001-009-16 "Servicio De Recolección, Traslado, Tratamiento Y Disposición Final De Los Residuos Peligro Biológico Infecciosos en Diferentes Unidades de 'Servicios De Salud Jalisco. Se llevó a cabo el registro del "PARTICIPANTE" que cumplió con los requisitos de ingreso al evento (se anexa copia del registro a la presente) y se verificó que éste presentará sus proposiciones en sobre/caja bien cerradas, sin observación alguna;

Se le permitió el ingreso al acto de presentación de propuestas al "PARTICIPANTE", junto con sus proposiciones;

Se presentó cada uno de los asistentes de la "COMISIÓN";

Se nombró lista del participante que cumplió con los requisitos de ingreso, con la finalidad de verificar la asistencia total del acreditado a participar, estando presente la empresa siguiente:

Nombre de la empresa	Nombre del representante legal
ECOTECNIA AMBIENTAL, S.A. DE C.V.	Biol. Benito Arbayo Angulo

a) El Presidente de la "COMISIÓN", declara oficialmente el inicio del evento;



- b) Se solicitó al “PARTICIPANTE” que entregue su proposición en caja con sus dos propuestas (Técnica y económica); se corrobora que las proposiciones, señalen claramente el número de licitación, el nombre del “PARTICIPANTE” y que dentro de éstas, se encuentran dos sobres, uno con la propuesta técnica y otro con la propuesta económica;
- c) Los miembros de la “COMISIÓN” abren el sobre de la propuesta técnica, y se verifican cuantitativamente, que dicha propuesta contenga los entregables que se solicitaron en el punto 7.1, de las bases, sin que ello implique la validación técnica, sin observación alguna, por lo que en estos momentos se regresa al PARTICIPANTE, *la carpeta de los originales previó cotejo.*
- d) Dos integrantes de la “COMISIÓN” representante de la *Contraloría del Estado; y, Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco;* firmaron las hojas resumen de las propuestas (entregables);

Los documentos de las propuestas técnicas se entregan al área técnica para su evaluación y el sobre de la propuesta económica queda en resguardo de la jefatura de adquisiciones.

- e) Los integrantes de la COMISION por unanimidad acuerdan conforme a lo establecido en el punto 2 EVENTOS DEL PROCESO, el emitir el evento del Dictamen técnico y apertura de la propuesta económica, dentro de los diez días hábiles siguientes al presente acto, pudiéndose posponer en cuyo caso se informara al LICITANTE,

El presidente de la comisión agradeció al PARTICIPANTE, su presencia, por lo que se da por terminado este punto.



Punto 5.- Asuntos Varios;

No hubo asuntos varios.

Punto 6.- Acuerdos y Comisiones

Acuerdo 1. Se acuerda emitir el evento del Dictamen técnico y apertura de la propuesta económica, [Licitación Pública Local No. LPL 43068001-008-16 "Servicio de Limpieza, para Diferentes Unidades de 'Servicios de Salud Jalisco"](#), para el día 03 de marzo del presente año, a las 10:00 horas en la sala de juntas de planeación de la CONVOCANTE.

Acuerdo 2. Acuerdo 1. Se acuerda emitir el evento del Dictamen técnico y apertura de la propuesta económica, [Licitación Pública Local LPL 43068001-009-16 "Servicio De Recolección, Traslado, Tratamiento Y Disposición Final De Los Residuos Peligro Biológico Infecciosos en Diferentes Unidades de 'Servicios De Salud Jalisco"](#), el día 26 de febrero del 2016 a las 17:00 Horas, en el Auditorio del Organismo descrito en el domicilio.

Punto 7.- Cierre del Acta

El presidente de la comisión, agradece la participación de todos los asistentes y cierra la sesión a las 20:00 hrs. del día que se actúa y, se da por concluida la presente acta, firmando de conformidad todos los asistentes que intervinieron en el desarrollo de la presente sesión, para todos los efectos legales a que haya lugar. Conste-----



COMISIÓN DE ADQUISICIONES Y ENAJENACIONES DE 'SERVICIOS DE SALUD JALISCO'

PRESIDENTE SUPLENTE

DR. LUIS DANIEL MÉRIZ ROSALES

VOCALES

REPRESENTANTE DEL PODER EJECUTIVO

LIC. CLAUDIA IVETTE TORRES RODRÍGUEZ
VOCAL SUPLENTE

CONTRALORÍA DEL ESTADO

LIC. ALEJANDRO SÁNCHEZ ARROYO
VOCAL SUPLENTE

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN,
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LIC. PEDRO SALVADOR DELGADO JIMÉNEZ.
VOCAL SUPLENTE

CONSEJO DE CÁMARAS INDUSTRIALES DE
JALISCO

LIC. RENATO VEGA CRUZ.
VOCAL SUPLENTE

SECRETARIO EJECUTIVO

ING. GERMAN PÉREZ DE CELIS DELGADO
DIRECTOR DE RECURSO MATERIALES

SECRETARÍA DE DESARROLLO E
INTEGRACIÓN SOCIAL

MTRO. NATANAHEL ARMANDO CORTES RAMOS
VOCAL SUPLENTE

CÁMARA NACIONAL DE COMERCIO, SERVICIOS
Y TURISMO DE GUADALAJARA

OMAR ALEJANDRO PEÑA UGALDE
SUPLENTE



INVITADOS DE SERVICIOS DE SALUD JALISCO

DIRECTOR DE ASUNTOS JURÍDICOS

LIC. FERNANDO LETIPICHIA TORRES

**SECRETARIA DE DESARROLLO
ECONÓMICO**

JOSÉ ENRIQUE LÓPEZ CÓRDOVA

**DIRECTOR DE PROGRAMACIÓN Y
EVALUACIÓN**

LIC. ALBERTO PONCE GARCÍA.

**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES**

C. MARTÍN ÍÑIGUEZ GARCÍA

**REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN
DE CONTRALORÍA**

LIC. EUGENIA TORRES ROJANO

**ÁREA TÉCNICA AMBOS PROCESOS
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
SERVICIOS GENERALES**

ING. GUILLERMO PEÑA ROBLES GIL

**ÁREA TÉCNICA DE LA LPL 43068001-006-16 ÁREA
TÉCNICA**

DR. RIGOBERTO ASTORGA DEL TORO

REPRESENTANTE DE LA REPSSJAL

DR. ALBERTO TREJO FLORES

**DIRECTOR DE REGULACIÓN DE LA ATENCIÓN
MÉDICA**

Fin del Acta.-----

**GESTIÓN MÉDICA DEL RÉGIMEN ESTATAL DE
PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD JALISCO**